

VISOKA ŠKOLA STRUKOVNIH STUDIJA
ZA OBRAZOVANJE VASPITAČA "M.PALOV"

U VRŠCU

Poslovník o radu Studentskog parlamenta

Na osnovu člana 56. Zakona o visokom obrazovanju ("Sl. Glasnik RS " br. 76/05), člana 44-45. Statuta Visoke škole strukovnih studija za obrazovanje vaspitača "Mihailo Palov" u Vršcu (u daljem tekstu: Visoke škole), Studentski parlament Visoke škole na sednici održanoj 10.05.2009. godine, donosi

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovníkom utvrđuje se rad Studentskog parlamenta Visoke škole strukovnih studija za obrazovanje vaspitača "M.Palov" u Vršcu (u daljem tekstu: Studentski parlament), način ostvarivanja prava i obaveza članova Studentskog parlamenta utvrđenih Zakonom, Statutom Visoke škole i Statutom studentskog parlamenta i dru.

Naziv Studentskog parlamenta na engleskom jeziku je: Students Parliament of Preschool Teacher Training College "Mihailo Palov" Vrsac.

Član 2.

Studentski parlament je organ škole preko kojeg studenti ostvaruju svoja prava i štite svoje interese na školi.

Predstavnici studenata u organima i telima Visoke škole, drugim institucijama i telima u koje studenti imenuju svoje predstavnike rade u cilju ostvarivanja prava i zaštite interesa studenata.

Status Studentskog parlamenta u okviru Visoke škole definisan je Statutom Visokeškole i statutom studentskog parlamenta.

Poslovi studentskog parlamenta dati su u prilogu br. 1.

Član 3.

Rad Studentskog parlamenta je javan.

Članovima Studentskog parlamenta garantovana je sloboda mišljenja i izražavanja.

Studentski parlament zastupa interesa svih studenata i donosi odluke o pitanjima koja su od značaja za sve studente Visoke škole.

Studentski Parlament Visoke škole biraju neposredno, tajnim glasanjem, studenti upisani u školskoj godini u kojoj se vrši izbor na studijske programe koji se ostvaruju u školi.

Parlament broji 9 članova: 3 studenta iz prve, 3 iz druge i 3 iz treće godine.

Studentski parlament u svom sastavu mora da ima najmanje po 1 člana rumunske i romske nacionalnosti.

Izbor članova Studentskog parlamenta škole održava se najkasnije do 10 aprila.

Pravo da biraju i budu birani za članove Studentskog parlamenta imaju svi studenti upisani na studije u školi u školskoj godini u kojoj se bira studentski parlament pod uslovom da nisu disciplinski kažnjavani. Izabrani su kandidati koji dobiju najviše glasova prisutnih studenata.

Ukoliko dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova, glasanje se ponavlja samo između njih, u roku od sledećih 7 dana.

Mandat članova Studentskog parlamenta traje godinu dana.

Konstitutivna sednica novog saziva studentskog parlamenta škole održava se oktobra meseca.

Članu studentskog parlamenta škole, kome je prestao status studenta na studijskom programu koji se ostvaruje na školi, prestaje mandat danom prestanka statusa.

Dopunski izbori, u slučaju iz prethodnog stava, sprovode se u skladu sa ovim poslovníkom, u roku od 15 dana od dana prestanka statusa studenta.

Član 4.

Studentski parlament koristi pečat Visoke škole za overu svih akata koje donosi.

Član 5.

Odredbe ovog Poslovníka primenjuju se na sva lica koja prisustvuju sednici Studentskog parlamenta.

Član 6.

Organizovanjem rada na sednici i načinom rada Studentskog parlamenta obezbeđuje se demokratičnost odlučivanja i ravnopravnosti u ostvarivanju prava, dužnosti i odgovornosti članova Studentskog parlamenta.

Član 7.

Obaveštenje o radu Studentskog parlamenta vrši se dostavljanjem materijala za rad i odluka Studentskog parlamenta, sredstvima studentskog informisanja, objavljivanjem na internet prezentaciji škole ili na oglasnoj tabli škole.

Član 8.

Studentski parlament radi i odlučuje na sednicama.

II KONSTITUISANJE STUDENTSKOG PARLAMENTA

Član 9.

Prvu konstitutivnu sednicu Studentskog parlamenta saziva direktor škole i predsedava sednici u toku verifikacije mandata članova Studentskog parlamenta.

Studentski parlament vrši verifikaciju mandata članova Studentskog parlamenta na osnovu volje studenata koja je izražena na izboru za članove Studentskog parlamenta.

Na konstitutivnoj sednici Studentskog parlamenta vrši se izbor predsednika, i zamenika predsednika i sekretara Studentskog parlamenta.

III NAČIN IZBORA PREDSEDNIKA I POTPREDSEDNIKA STUDENTSKOG PARLAMENTA

Član 10.

Predsednika Studentskog parlamenta bira Studentski parlament iz reda članova Studentskog parlamenta javnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Potpredsednika Studentskog parlamenta bira Studentski parlament iz reda članova Studentskog parlamenta, javnim glasanjem većinom glasova ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Kandidate za predsednika Studentskog parlamenta i potpredsednika Studentskog parlamenta predlažu članovi Studentskog parlamenta na samoj sednici na kojoj se vrši izbor.

Na sednici na kojoj se vrši izbor za predsednika i potpredsednika Studentskog parlamenta, mora prisustvovati minimalno 7 članova Studentskog parlamenta.

Poslovi predsednika studentskog parlamenta dati su u prilogu br. 2.

Član 11.

Ako je za predsednika Studentskog parlamenta predložen jedan kandidat, pa taj kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, Studentski parlament može odlučiti da na istoj sednici ponovi postupak predlaganja kandidata za predsednika Studentskog parlamenta.

Ako ni drugi kandidat za predsednika Studentskog parlamenta ne dobije potrebnu većinu glasova, izbor predsednika Studentskog parlamenta se odlaže za narednu sednicu.

Član 12.

Ako su za predsednika Studentskog parlamenta predložena dva kandidata, za predsednika Studentskog parlamenta je izabran kandidat koji dobije veći broj glasova, koja je ujedno i većina glasova ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Ako nijedan kandidat za predsednika Studentskog parlamenta ne dobije potrebnu većinu glasova, glasanje se ponavlja na istoj sednici za kandidata koji je dobio veći broj glasova.

Ako ni u ponovljenom glasanju kandidat iz stava 2. ovog člana ne dobije potrebnu većinu glasova, izbor predsednika Studentskog parlamenta se odlaže za narednu sednicu Studentskog parlamenta.

Član 13.

Ako je za predsednika Studentskog parlamenta predloženo više od dva kandidata, za predsednika Studentskog parlamenta je izabran kandidat koji dobije najveći broj glasova, a najmanje većinu glasova ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Ako nijedan kandidat za predsednika Studentskog parlamenta ne dobije potrebnu većinu glasova, glasanje se ponavlja na istoj sednici za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako ni u ponovljenom glasanju ni jedan od dva kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasanje se ponavlja na istoj sednici za kandidata koji je dobio veći broj glasova.

Ako ni u ponovljenom glasanju kandidat iz stava 3. ovog člana, ne dobije potrebnu većinu glasova, izbor predsednika Studentskog parlamenta se odlaže za narednu sednicu.

Ako se pri glasanju na način iz stava 2. ovog člana dogodi da dva kandidata dobiju jednak najveći broj glasova, u naredni krug glasanja ulazi kandidat koji u posebno organizovanom glasanju dobije veći broj glasova. Ako ni u ponovljenom posebno organizovanom glasanju ni jedan od kandidata ne dobije veći broj glasova, ni jedan kandidat ne ulazi u naredni krug glasanja.

Član 14.

Ako se za potpredsednika Studentskog parlamenta predloži dva ili više kandidata, glasanje se vrši shodno načinu glasanja za izbor predsednika Studentskog parlamenta, javnim glasanjem.

Član 15.

Predsednik Studentskog parlamenta se može razrešiti dužnosti, glasanjem, na isti način na koji je i izabran. Inicijativu za razrešenje predsednika Studentskog parlamenta može pokrenuti sam predsednik podnošenjem ostavke ili to mogu učiniti najmanje jedna trećina članova Studentskog parlamenta podnošenjem zahteva za razrešenje u pisanoj formi sa obrazloženjem.

Glasanje o razrešenju predsednika Studentskog parlamenta obavlja se na narednoj sednici Studentskog parlamenta koja mora biti održana najkasnije u roku od 7 dana od dana podnošenja ostavke predsednika Studentskog parlamenta ili zahteva za njegovo rezrešenje iz stava 2. ovog člana.

Odluka o razrešenju predsednika Studentskog parlamenta donosi se većinom od ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Na istoj sednici na kojoj je predsednik Studentskog parlamenta razrešen dužnosti pokreće se procedura za izbor novog predsednika Studentskog parlamenta u skladu sa članom 10. ovog Poslovnika.

IV PRAVA I DUŽNOSTI PREDSEDNIKA, POTPREDSEDNIKA I ČLANOVA STUDENTSKOG PARLAMENTA

Član 16.

Predsednik, potpredsednika i član Studentskog parlamenta ostvaruju prava i dužnosti:

- da prisustvuju sednici Studentskog parlamenta odnosno da obaveste predsednika Studentskog parlamenta, pre sednice, ako su sprečeni da prisustvuju ili iz određenih razloga moraju da napuste sednicu;
- da aktivno učestvuju u radu i odlučivanju;
- da predlažu pretresanje pitanja koja se odnose na pitanja o kojima odlučuje Nastavno-naučno veće Škole uz učešće članova Nastavno-naučnog veća iz reda studenata kao i o pitanjima o kojima odlučuje Nastavno-naučno veće Škole.

U radu Studentskog parlamenta mogu učestvovati, ali bez prava odlučivanja I direktor, referent za studentska pitanja, sekretar škole, odnosno nastavnici.

Član 17.

Član Studentskog parlamenta je lično odgovoran za svoj rad i, u skladu sa pravima i dužnostima, za rad i odluke Studentskog parlamenta.

V NAČIN RADA STUDENTSKOG PARLAMENTA

1. Pripremanje sednica

Član 18.

O pripremi sednice i o pripremi materijala za sednice stara se predsednik.

Studentski parlament se može sazvati ako su prethodno pripremljeni odgovarajući materijali i predlozi odluka i akata iz delokruga Studentskog parlamenta, a naročito pismena mišljenja i predlozi nadležnih pomoćnih organa i tela Studentskog parlamenta o ispunjenosti uslova za donošenje odluka Studentskog parlamenta.

Poziv za sednicu Studentskog parlamenta sadrži datum, mesto i vreme održavanja sednice, kao i predlog dnevnog reda. Poziv za sednicu potpisuje predsednik. Uz poziv za sednicu dostavlja se odgovarajući materijal i zapisnik sa prethodne sednice. Svi materijali nose naziv, odnosno ime predlagača i datum kada je utvrđen predlog akta ili odluke.

2. Sazivanje sednica

Član 19.

Sednicu, po svojoj inicijativi saziva predsednik, a u njegovoj odsutnosti sednicu saziva potpredsednik.

Predsednik je dužan da zakaže sednicu i ako to zahteva najmanje 1/3 članova Studentskog parlamenta i to najkasnije u roku od 7 dana od dana prijema zahteva u pisanoj formi.

Sednica Studentskog parlamenta se saziva najmanje 3 dana pre njenog održavanja. Predsednik Studentskog parlamenta, u dogovoru sa direktorom, može sazvati sednicu Studentskog parlamenta i u kraćem roku, ako se proceni da bi razmatranje određenog pitanja po proteku redovnog roka za zakazivanje sednice moglo da prouzrokuje štetne posledice.

3. Dnevni red

Član 20.

Dnevni red predlaže predsednik.

U predlog dnevnog reda mogu se, po pravilu, uvrstiti samo ona pitanja uz koja je pripremljen materijal u skladu sa ovim Poslovníkom.

Predsednik Studentskog parlamenta je dužan da u predlog dnevnog reda sednice uvrsti sve predloge koje u pisanoj formi dobije od svakog člana Studentskog parlamenta.

Dnevni red se usvaja većinom glasova prisutnih članova Studentskog parlamenta.

VI ODRŽAVANJE, TOK SEDNICE I ODLUČIVANJE

1. Održavanje sednice

Član 21.

Studentski parlament radi i odlučuje na sednici kojoj prisustvuje prosta većina od ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Član 22.

Sednici Studentskog parlamenta predsedava predsednik.

U slučaju odsutnosti predsednika, sednici predsedava potpredsednik.

Član 23.

Na sednici Studentskog parlamenta može govoriti samo lice koje dobije reč od predsednika.

Predsednik daje reč po redosledu prijavljivanja. Kad dobije reč, član se mora pridržavati predmeta rasprave.

Govornika, ako je preopširan i ako se ne drži predmeta rasprave, može opomenuti na red ili ga prekinuti u izlaganju samo predsednik.

Član 24.

U zavisnosti od složenosti pitanja i interesovanja za učešće u raspravi, na predlog predsednika ili člana Studentskog parlamenta, Studentski parlament može odlučiti da se ograniči vreme izlaganja učesnika u raspravi.

2. Mere za održavanje reda na sednici

Član 25.

O redu na sednici stara se predsednik.

Povredu reda na sednici čini član koji govori na sednici, a nije prethodno dobio reč, ako svoje mišljenje ne izlaže na korektan način, odnosno vređa druga lica, ili govori van okvira tačke dnevnog reda.

Za povredu reda članu Studentskog parlamenta mogu se izreći sledeće mere: opomena, oduzimanje reči ili udaljavanja sa sednice.

Zakazana sednica Studentskog parlamenta odlaže se kada nastupe razlozi koji onemogućavaju održavanje sednice.

Ukoliko se prilikom utvrđivanja kvoruma na početku sednice ustanovi da sednici ne prisustvuje dovoljan broj članova za punovažano odlučivanje sednica se odlaže.

Sednica se može odložiti maksimalno za 7 dana.

Sednicu odlaže predsednik Studentskog parlamenta.

Član 26.

Sednica Studentskog parlamenta može se prekinuti u sledećim slučajevima:

- kada u toku sednice broj prisutnih članova bude manji od potrebnog broja za punovažno odlučivanje;
- kada se sednica zbog dugog trajanja ne može završiti istog dana;
- zbog teškog narušavanja reda na sednici, a kada predsednik nije u mogućnosti da redovnim merama (molbama, upozorenjima i slično) uspostavi red na sednici.

Sednicu Studentskog parlamenta prekida predsednik.

Prekinuta sednica Studentskog parlamenta se nastavlja najkasnije u roku od 3 dana od prekida sednice.

3. Tok sednice

Član 27.

Kad utvrdi da postoji potrebna većina za rad, predsednik otvara sednicu i predlaže dnevni red.

Predsednik i član Studentskog parlamenta mogu predložiti razmatranje i odlučivanje o pitanju koje nije predloženo dnevnim redom.

Obrazloženi predlog iz stava 2. ovog člana, podnosi se u pisanom obliku predsedniku najkasnije 3 dana pre održavanja sednice Studentskog parlamenta ili se, izuzetno, može predložiti i na samoj sednici, ako za to postoje opravdani razlozi.

Član 28.

Posle usvajanja dnevnog reda i izveštaja o realizaciji odluka i zaključaka Studentskog parlamenta sa predhodne sednice, prelazi se na rad po redosledu pitanja utvrđenom u usvojenom dnevnom redu.

Svaka tačka dnevnog reda razmatra se posebno.

O podnetim predlozima u vezi sa pitanjem na dnevnom redu odlučuje se onim redom kojim su podneti.

Član 29.

Studentski parlament donosi odluke, javnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Studentski parlament može odlučiti da se o nekoj odluci članovi Studentskog parlamenta izjasne tajnim glasanjem.

Član 30.

Odlučivanje javnim glasanjem obavlja se tako što predsednik Studentskog parlamenta stavlja na glasanje prvo predlog koji je podneo predlagač, a zatim amandmane, s pozivom da se dizanjem ruke izjasne članovi Studentskog parlamenta koji su „ZA“ prihvatanje predloga, a zatim prebrojavanjem utvrđuje broj glasova „ZA“ i saopštava rezultat glasanja.

Ako nema primedbi na utvrđeni broj glasova „ZA“, predsednik Studentskog parlamenta, poziva da se dizanjem ruke izjasne članovi Studentskog parlamenta koji su „PROTIV“ predloga, a zatim prebrojavanjem utvrđuje i saopštava rezultat glasanja.

Ako nema primedbi na utvrđeni broj glasova „PROTIV“, predsednik Studentskog parlamenta poziva da se dizanjem ruke izjasne članovi, koji se uzdržavaju od glasanja, a zatim prebrojavanjem utvrđuje i saopštava rezultat glasanja.

Posle sprovedenog glasanja predsednik konstatuje rezultat glasanja i utvrđuje da li je predlog usvojen.

Ako je predlog usvojen, predsednik konstatuje da je odluka doneta.

Član 31.

Po završenom odlučivanju o svim pitanjima koja su bila na dnevnom redu sednice, predsednik Studentskog parlamenta zaključuje sednicu.

Zaključena sednica Studentskog parlamenta ne može se nastaviti.

4. Zapisnik

Član 32.

O radu Studentskog parlamenta vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži datum i mesto održavanja sednice, imena prisutnih i odsutnih članova Studentskog parlamenta, ime predsedavajućeg na sednici, dnevni red, imena lica koja po pozivu prisustvuju sednici, imena učesnika u diskusiji, zaključke i odluke.

U zapisnik se unose i rezultati glasanja povodom pojedinih pitanja.

Član Studentskog parlamenta koji je na sednici izdvojio mišljenje može tražiti da se suština njegove izjave unese u zapisnik.

Zapisnik vodi sekretar Studentskog parlamenta. U slučaju odsutnosti sekretara, zapisnik vodi jedan od članova Studentskog parlamenta.

Član 33.

Član Studentskog parlamenta ima pravo da stavi primedbu na zapisnik sa prethodne sednice, prilikom usvajanja zapisnika.

O osnovanosti primedbe na zapisnik odlučuje se na sednici.

Ako se primedba usvoji, izvršiće se u zapisniku odgovarajuća izmena.

VII ORGANI STUDENTSKOG PARLAMENTA

1. Pomoćna radna tela

Član 34.

Studentski parlament može obrazovati svoje stalne i povremene komisije kao svoja pomoćna radna tela iz reda svojih članova.

Delokrug rada, broj i sastav komisije utvrđuje se odlukom Studentskog parlamenta o imenovanju komisije.

VIII IZBOR ČLANOVA NASTAVNOG VEĆA I SAVETA ŠKOLE, IZ SASTAVA STUDENTSKOG PARLAMENTA

Član 35.

Studentski parlament bira i razrešava 3. člana Saveta i Nastavnog veća Visoke škole iz reda članova Studentskog parlamenta- studenata koji su upisali odgovarajuću godinu studija u školskoj godini u kojoj se izbor vrši.

Izbor se vrši tajnim glasanjem, većinom od ukupnog broja članova Studentskog parlamenta.

Da bi izbor za člana Saveta I Nastavnog veća bio punovažan, kandidat mora da dobije najmanje 5 glasova članova Studentskog parlamenta

Za sprovođenje izbora za članove Saveta i Nastavnog veća Visoke škole, Studentski parlament, u slučaju tajnog glasanja formira tročlanu komisiju.

Komisija ima zadatak da pripremi glasačke listiće sa imenima predloženih kandidata i uputstvo o načinu glasanja i da nakon obavljenog tajnog glasanja saopšti rezultate Studentskom parlamentu.

Izabranim se smatraju oni kandidati sa najvećim brojem glasova.

Ukoliko dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova u prvom krugu glasanje se ponavlja za kandidate sa istim brojem glasova.

Ukoliko ni u ponovljenom glasanju ni jedan kandidat ne dobije potreban broj glasova (većinu glasova) od ukupnog broja članova Studentskog parlamenta) pokreće se novi postupak za izbor članova Saveta i Nastavnog veća Visoke škole iz reda studenata.

IX ZAVRŠNA ODREDBA

Član 36.

Pitanja koja nisu regulisana ovim Poslovnikom regulisaće se u skladu sa Statutom Visoke škole.

Član 37.

Poslovník se donosi na sednici većinom glasova od ukupnog broja članova Parlamenta.

Izmene i dopune Poslovnika vrše se prema istoj proceduri.

Član 38.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.

PREDSEDNIK STUDENTSKOG PARLAMENTA

PRILOZI

Prilog br. 1: Poslovi studentskog parlamenta

Studentski parlament:

- 1) bira i razrešava Predsednika i Potpredsednika Studentskog parlamenta;
- 2) donosi opšta akta o svome radu;
- 3) osniva radna tela koja se bave pojedinim poslovima iz nadležnosti Studentskog parlamenta;
- 4) bira i razrešava predstavnike studenata u organima i telima škole;
- 5) bira delegate studenata u Savetu škole
- 6) donosi godišnji plan i program aktivnosti Studentskog parlamenta;
- 7) razmatra pitanja i sprovodi aktivnosti u vezi sa obezbeđenjem i ocenom kvaliteta nastave, reformom studijskih programa, analizom efikasnosti studiranja, utvrđivanjem broja ESPB bodova, unapređenjem mobilnosti studenata, podsticanjem naučnoistraživačkog rada studenata, zaštitom prava studenata i unapređenjem studentskog standarda;
- 8) organizuje i sprovodi programe vannastavnih aktivnosti studenata;
- 9) učestvuje u postupku samovrednovanja škole, u skladu s opštim aktom koji donosi Nastavno veće.
- 10) ostvaruje studentsku međufakultetsku i međunarodnu saradnju;
- 11) usvaja godišnji izveštaj o radu studenata predstavnika u Savetu škole;

12) usvaja finansijski plan i izveštaj o finansijskom poslovanju Studentskog parlamenta škole;

13) usvaja godišnji izveštaj o radu koji podnosi predsednik Studentskog parlamenta škole;

14) obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonom, Statutom škole i opštim aktima škole.

Prilog br. 2: Poslovi predsednika studentskog parlamenta

Predsednik vrši sledeće poslove:

- 1) zastupa i predstavlja Studentski parlament,
- 2) organizuje i vodi rad i poslovanje Studentskog parlamenta,
- 3) stara se o zakonitosti rada i odgovara za zakonitost rada Studentskog parlamenta,
- 4) donosi odluke, rešenja, naloge, uputstva i opšte akte iz oblasti rukovođenja,
- 5) predlaže osnove poslovne politike, plan i program rada i preduzima mere za njihovo sprovođenje,
- 6) odlučuje o raspolaganju i korišćenju sredstava Studentskog parlamenta na osnovu plana i programa rada i poslovanja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i ovim Poslovníkom,
- 7) Studentskom parlamentu daje predlog o postavljanju i razrešenju lica na rukovodećim mestima u Studentskom parlamentu,
- 8) stara se o uvođenju sistema kvaliteta i unapređenju sistema kvaliteta rada, delatnosti i usluga Studentskog parlamenta,
- 9) izvršava odluke i druge opšte akte Studentskog parlamenta,
- 10) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom škole i drugim opštim aktima Studentskog

Bojan Kiš

predsednik Studentskog parlamenta