

Висока школа струковних studija за образовање васпитаča „Mihailo Palov“ у Вршцу
Școala de înalte studii de specialitate pentru educații „Mihailo Palov” din Vârșet
Mihailo Palov Övöképző Szakiskola Veszec

Omladinski trg 1, 26300 Vršac, tel/fax 013/831-628, 830-024, www.uskolavrsac.edu.rs
Fejséfoku Szakirányú Övöképző „Mihailo Palov” Veszec

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Висока школа струковних studija за образовање васпитаča „Mihailo Palov“ у Вршцу
Provincia Autonomă de Nord
Școala de înalte Studii de specialitate „Mihailo Palov” din Vârșet
Fejséfoku Szakirányú Övöképző „Mihailo Palov” Veszec

Број-Нумар-Сзám: 228111

Вршца-Vârșet-Veszec 03.10.2011.

Del.br.228/11

Vršac, 03.10.2011.

Na osnovu člana 30-34. člana 57-59. Zakona o radu („Sl.glasnik RS“ 24/2005 i 61/2005) i člana 63. stav 4. člana 64. stav 1. i 11. člana 65. stav 1. i stav 3. člana 75. Zakona o visokom obrazovanju („Sl.glasnik RS“ br.44/2010), člana 12. stav 1. t. 13). člana 83. člana 85. stav 1. t. 7). člana 89. stav 1. t. 2) i člana 91. Statuta Visoke škole strukovnih studija za obrazovanje vaspitača „Mihailo Palov“ u Vršcu (del.br.69-1/11 od 21.03.2011.godine) i člana 2. člana 12. stav 1. i člana 19. Pravilnika o načinu i postupku sticanja zvanja i zasnivanja radnog odnosa na Visokoj školi strukovnih studija za obrazovanje vaspitača "Mihailo Palov" u Vršcu (del.br.193-1/11 od 29.08.2011.godine), zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je regulisanje međusobnih prava, obaveza i odgovornosti između poslodavca i zaposlene.

Član 2.

Ugovorne strane su Visoka škola strukovnih studija za obrazovanje vaspitača "Mihailo Palov" u Vršcu, Omladinski trg 1, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa direktorka Grozdanka Gojkov i Danice Veselinov, jmbg 3003978865046, sa prebivalištem u Pančevu, (u daljem tekstu: zaposlena).

Član 3.

Danica Veselinov zasniva radni odnos u zvanju nastavnice za izvođenje praktične nastave (vežbi) u užoj naučnoj oblasti Pedagogija, za predmet Pedagoške teorije, sa 20% radnog vremena a ujedno i na radnom mestu bibliotekara-sa 80% radnog vremena. Nastava se izvodi u smenama prema potrebama organizacije nastave. Po potrebi, poslodavac ima pravo da organizuje preraspodelu radnog vremena.

Za radno mesto nastavnice za izvođenje prktične nastave (vežbi), sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđena je visoka stručna sprema ili drugi stepen diplomskih akademskih studija (master).

Zaposlena se obavezuje da sa izvođenjem vežbi iz predmeta Pedagoške teorije, saglasno nastavnom planu i programu poslodavca kao i da sa obavljanjem radnih obaveza bibliotekara počne od 03.10.2011.godine.

Radni odnos zasnovan ovim ugovorom se zaključuje na određeno vreme (5 godina) ,na osnovu člana 65. stav 4. o trajanju radnog odnosa nastavnice za izvođenje praktične nastave (vežbi), a prema Zakonu o visokom obrazovanju.

Član 4.

Radni odnos se zasniva za rad sa punim radnim vremenom.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, prema Uredbi o koeficijentima za obračun i isplatu plata zaposlenih u javnim službama-visokom obrazovanju za 100 % radnog vremena, prema ceni koju utvrdi Vlada Republike Srbije, za mesec u kome se ista isplaćuje.

Visina plate zaposlenog obračunava se prema koeficijentu za obračun plate nastavnice za izvođenje praktične nastave (vežbi) Visokih škola, i iznosi 20 % plate nastavnice za izvođenje praktične nastave (vežbi) Visoke škole, i prema koeficijentu za obračun plate bibliotekara Visoke škole i iznosi 80% plate bibliotekara Visoke škole.

Ukupnu zaradu zaposlene za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, radi obavljanja poverenih poslova iz člana 3. ugovora, čine osnovna zarada, deo zarade za radni učinak i uvećana zarada.

Obračun zarade vrši se prema propisima iz Zakona o radu, Zakona o visokom obrazovanju, Opšteg kolektivnog ugovora, Granskog opšteg kolektivnog ugovora, Uredbi, normativa i standarda Ministarstva prosvete Republike Srbije i Pokrajinskog sekretarijata za obrazovanje, Pojedinačnog kolektivnog ugovora poslodavca, Statuta, pravilnika i drugih opštih akata poslodavca.

Zaposlena ima pravo na druga primanja (jubilarne nagrade, otpremnine) i na naknadu troškova (za dolazak i odlazak sa posla, za službeni put u inostranstvo), naknadu zarade (za rad za vreme praznika i za rad u neradnim danima, za rad za vreme trajanja godišnjeg odmora, u slučaju sklapanja braka, rođenja deteta, teže bolesti člana uže porodice, smrtnog slučaja člana uže porodice, za dobrovoljno davanje krvi, odazivanje na poziv državnih organa) u slučajevima i u visini utvrđenoj prema Zakonima i opštim aktima koji su navedni u prethodnom stavu.

Član 5.

Zaposlena ima pravo na odmor (odmor u toku dnevnog rada, dnevni, nedeljni i godišnji odmor) čija dužina i raspored korišćenja zavise od zakona i opštih akata navedenih u članu 7. stav 1. ovog ugovora.

Poslodavac ima obavezu da obezbedi sredstva za zaštitu na radu. Zaposlena ima obavezu da se pridržava mera zaštite na radu.

Član 6.

Mesto rada je Vršac.

Član 7.

Za vreme obavljanja poslova iz člana 3. ovog ugovora, zaposlena ima pravo na zaštitu na radu, utvrđenu opštim aktima kojima se ova oblast reguliše u delatnost Visokog obrazovanja i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Radno angažovanje koje je zasnovano ovim ugovorom, stranke mogu prekinuti sporazumnim raskidom, otkazom zaposlene poslodavcu odnosno otkazom poslodavca nastavniku.

Otkaz ugovora o radu zaposlena dostavlja poslodavcu u pisanoj formi, najmanje 15 dana pre dana koji je naveden kao dan prestanka radnog angažovanja.

Otkaz ugovora o radu poslodavac dostavlja zaposlenoj u pisanoj formi, ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost nastavnika, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca.

Za sve što ovim ugovorom nije predviđeno, a odnosi se na opravdane razloge, uslove, postupak i posebnu zaštitu od otkaza, otkazni rok i novčanu naknadu povodom otkaza i primenjuju se Zakon o radnim odnosima, Zakon o visokom obrazovanju i druga opšta akta navedena u zaglavlju ugovora kao i odredbe člana 4. ovog ugovora.

Član 9.

Zaposlena izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu uticati na kvalitetno i nesmetano obavljanje poslova predviđenih ovim ugovorom, u suprotnom-ugovor će biti raskinut.

Član 10.

Izmene i dopune ovog ugovora mogu se izvršiti uz saglasnost ugovornih strana, u pisanoj formi i nakon potpisivanja čine sastavni deo ovog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor je sastavljen u 3 istovetna primerka od kojih zaposleni dobija 1, a poslodavac zadržava 2 primerka za svoje potrebe.

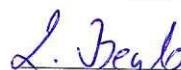
UGOVORNE STRANE

Prof. dr Grozdanka Gojković


direktorka



Danica Veselinov



nastavnica za izv. praktične
nastave (vežbi)



Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу
Școala de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori „Mihailo Palov” din Vârșeț
Mihailo Palov Óvóképző Szakfőiskola Versec
Preschool Teacher Training College „Mihailo Palov” in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac // tel./fax: 013/832-517 // e-mail: ysvassekreter@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Del. br. 570/16

Vršac, 28.09.2016.

Na osnovu člana 171. stav 5. i člana 172. Zakona o radu („Sl.glasnik“ 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014)) i člana 10. Ugovora o radu del.br. 228/11 od 03.10.2011. ugovorne strane:

1. Visoka škola strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov“ u Vršcu, koju zastupa direktorica dr Jelena Prtljaga (u daljem tekstu: poslodavac) i

2. Danica Veselinov, jmbg 3003978865046, sa prebivalištem u Pančevu 26000, u ul.Ignjata Barajevca 2, (u daljem tekstu: zaposlena), saglasno donose

A N E K S br. 1

ugovora o radu del. br. 228/11 od 03.10.2011. godine

1. Menja se član 3. pomenutog ugovora tako da glasi:

Danica Veselinov zasniva radni odnos na radnom mestu bibliotekarke.

Po potrebi, poslodavac ima pravo da organizuje preraspodelu radnog vremena.

Za radno mesto bibliotekarke, sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđen je VII-1 stepen stručne sprema (visoka stručna sprema).

Zaposlena stupa na rad prema odredbama ovog aneksa 04.10.2016.godine.

Ugovor o radu se zaključuje na neodređeno vreme.

Zaposlena ima obaveze da:

- obavlja stručno sređivanje bibliotekarskog materijala;
- izrađuje stručni katalog i vodi kartoteku;
- vrši evidentiranje i fizičku obradu novonabavljenih knjiga, listova i časopisa;
- obavlja informativno-pedagoški rad sa studentima i daje bibliotečki materijal na korišćenje;
- sarađuje sa nastavnicima;
- daje predloge za nabavku knjiga, časopisa i stručne literature;
- obavlja i druge poslove i zadatke koje odredi direktor.

2. Menja se član 4. pomenutog ugovora tako da glasi:

Radni odnos se zasniva za rad sa 100% radnog vremena.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom za obavljeni rad isplati platu, prema Uredbi o koeficijentima za obračun i isplatu plata zaposlenih u javnim službama-visokom obrazovanju

za 100 % radnog vremena, prema ceni koju utvrdi Vlada Republike Srbije, za mesec u kome se ista isplaćuje.

Visina plate zaposlenog obračunava se prema koeficijentu za obračun plate bibliotekarke Visokih škola i cene rada, i ukupno iznosi 100 % zarade bibliotekarke Visoke škole.

U momentu zaključenja ovog Ugovora, za obračun osnovne plate (bez minulog rada) za posao koje će obavljati zaposlena, a važi koeficijent 17.32 a vrednost cene rada iznosi 2.415.59 dinara bez poreza (3.445,92 dinara sa porezom).

Koeficijent i vrednost cene rada utvrđuju organi koji su nadležni za plate zaposlenih u javnom sektoru.

Ukupnu zaradu zaposlene za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, radi obavljanja poverenih poslova iz člana 6.ugovora, čine osnovna zarada, deo zarade za radni učinak i uvećana zarada.

Obračun zarade vrši se prema propisima iz Zakona o radu, Zakona o visokom obrazovanju, Opšteg kolektivnog ugovora, Granskog opšteg kolektivnog ugovora, Uredbi, normativa i standarda Ministarstva prosvete Republike Srbije i Pokrajinskog sekretarijata za obrazovanje, Pojedinačnog kolektivnog ugovora poslodavca, Statuta, pravilnika i drugih opštih akata osnivača i poslodavca kojima se reguliše zarada zaposlenih u javnim službama.

Zaposlena ima pravo na druga primanja na naknadu troškova (za dolazak i odlazak sa posla, za službeni put u inostranstvo), naknadu zarade (za rad za vreme praznika i za rad u neradnim danima, za rad za vreme trajanja godišnjeg odmora, u slučaju sklapanja braka, rođenja deteta, teže bolesti člana uže porodice, smrtnog slučaja člana uže porodice, za dobrovoljno davanje krvi, odazivanje na poziv državnih organa) u slučajevima i u visini utvrđenoj prema Zakonima i opštim aktima koji su navedni u prethodnom stavu.

U momentu potpisivanja ovog ugovora, kod poslodavca je na snazi Kolektivni ugovor del.br. 21/15. od 16.01.2015. godine.

Zaposlena izjavljuje da je upoznata sa sadržinom Obaveštenja o zabrani vršenja zlostavljanja na radu i da je lice zaduženo za podršku i pokretanje postupka predsednik Sindikata.

3. Ovaj aneks stupa na snagu 04.10.2016.godine

4. U svemu ostalom, Ugovor o radu del.br. br. 228/11 od 03.10.2011. godine ostaje nepromenjen.

UGOVORNE STRANE

Danica Veselinov


zaposlena

Dr Jelena Prtljaga


direktorica





Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу
Școala de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori „Mihailo Palov” din Vârșeț
Mihailo Palov Óvóképző Szakfőiskola Versec
Preschool Teacher Training College „Mihailo Palov” in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac // tel./fax: 013/832-517 // e-mail: vsassekretar@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Висока школа струковних студија за васпитаче
„МИХАИЛО ПАЛОВ”

Дел. број: Del.br.199/17
Vršac, 31.03.2017.

Датум: Б Р Ш А Ц

Na osnovu člana 30-34. Zakona o radu („Sl.glasnik“ 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014) i člana 64.stav 3. i člana 65.stav 4. Zakona o visokom obrazovanju („Sl.glasnik“ RS br.76/2005, 100/2007-autentično tumačenje, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 i 99/2014), i člana 12. stav 1. tačka 13. člana 87. stav 1. i člana 89. stav 1.Statuta Visoke škole strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov“ u Vršcu (del.br.803/16 od 24.11.2016) i člana 17.stav 3. Pravilnika o izboru u zvanje (del.br.25/17 od 14.09.2016) zaključuje se

U G O V O R O R A D U

Član 1.

Predmet ovog ugovora je regulisanje međusobnih prava, obaveza i odgovornosti između poslodavca i zaposlene.

Član 2.

Ugovorne strane su Visoka škola strukovnih studija za vaspitače "Mihailo Palov" Vršac, Omladinski trg 1, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa direktorica Jelena Prtljaga i Danice Veselinov, jmbg 3003978865046, sa prebivalištem u Pančevu, u ulici Milorada Bate Mihailovića 2a (u daljem tekstu: zaposlena).

Član 3.

Danica Veselinov zasniva radni odnos u nastavi sa zvanjem profesora strukovnih studija i van nastave, za poslove bibliotekarke.

Zaposlena obavlja poslove profesora strukovnih studija sa 50% radnog vremena. Nastava se izvodi u smenama prema potrebama organizacije nastave. Po potrebi, poslodavac ima pravo da organizuje preraspodelu radnog vremena.

Za radno mesto profesora strukovnih studija, sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđen je VIII stepen stručne spreme (doktor nauka)- oblast pedagogija.

Zaposlena se prima na rad za užoj naučno-stručnoj oblasti :

- 1) Pedagoške nauke, za predmete:
 1. Metodika upoznavanja okoline;
 2. Predškolska didaktika.

Naučno-stručna oblast i predmet iz prethodnog stava se mogu menjati na osnovu podele predmeta u skladu sa potrebama Visoke škole.

Zaposlena obavlja poslove bibliotekarke sa 50% radnog vremena.

Za radno mesto bibliotekara, sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđen je VII1 stepen stručne spreme (visoka stručna sprema).

Radni odnos zasnovan ovim ugovorom se zaključuje na neodređeno vreme.
Zaposlena stupa na rad kod poslodavca 01.04.2017. godine

Član 4.

Radni odnos se zasniva za rad sa 100% radnog vremena .

Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj za obavljeni rad isplati platu, prema Uredbi o koeficijentima za obračun i isplatu plata zaposlenih u javnim službama-visokom obrazovanju za 100 % radnog vremena, prema ceni koju utvrdi Vlada Republike Srbije, za mesec u kome se ista isplaćuje.

Visina plate zaposlene obračunava se prema koeficijentu za obračun plate profesora strukovnih studija na Visokim školama i cene rada, i ukupno iznosi 50 % zarade profesora Visoke škole i prema koeficijentu za obračun plate bibliotekara u visokom obrazovanju i cene rada i iznosi 50% plate bibliotekara.

U momentu zaključenja ovog Ugovora, za obračun osnovne plate (bez minulog rada) za posao profesora strukovnih studija koje će obavljati zaposlena, a važi koeficijent 25.65 a vrednost cene rada iznosi 2.488.05 dinara neto (bez doprinosa).

U momentu zaključenja ovog Ugovora, za obračun osnovne plate (bez minulog rada) za posao bibliotekarke važi koeficijent 17.32 a vrednost cene rada iznosi 2.488.05 dinara neto (bez doprinosa).

Koeficijent i vrednost cene rada utvrđuju organi koji su nadležni za plate zaposlenih u javnom sektoru.

Ukupnu zaradu zaposlene za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, radi obavljanja poverenih poslova iz člana 6.ugovora, čine osnovna zarada, deo zarade za radni učinak i uvećana zarada.

Obračun zarade vrši se prema propisima iz Zakona o radu, Zakona o visokom obrazovanju, Opšteg kolektivnog ugovora, Granskog opšteg kolektivnog ugovora, Uredbi, normativa i standarda Ministarstva prosvete Republike Srbije i Pokrajinskog sekretarijata za obrazovanje, Pojedinačnog kolektivnog ugovora poslodavca, Statuta, pravilnika i drugih opštih akata osnivača i poslodavca kojima se reguliše zarada zaposlenih u javnim službama.

Zaposlena ima pravo na druga primanja na naknadu troškova (za dolazak i odlazak sa posla, za službeni put u inostranstvo), naknadu zarade (za rad za vreme praznika i za rad u neradnim danima, za rad za vreme trajanja godišnjeg odmora , u slučaju sklapanja braka, rođenja deteta, teže bolesti člana uže porodice, smrtnog slučaja člana uže porodice, za dobrovoljno davanje krvi, odazivanje na poziv državnih organa) u slučajevima i u visini utvrđenoj prema Zakonima i opštim aktima koji su navedni u prethodnom stavu.

U momentu potpisivanja ovog ugovora, kod poslodavca je na snazi Pravilnik o radu del.br. 25/17 od 23.01.2017. godine.

Zaposlena izjavljuje da je upoznata sa sadržinom Obaveštenja o zabrani vršenja zlostavljanja na radu i da je lice zaduženo za podršku i pokretanje postupka predsednik Sindikata

Član 5.

Zaposlena ima pravo na odmor (odmor u toku dnevnog rada,dnevni, nedeljni i godišnji odmor) čija dužina i raspored korišćenja zavise od zakona i opštih akata navedenih u članu 4.stav 7. ovog ugovora.

Poslodavac ima obavezu da obezbedi sredstva za zaštitu na radu. Zaposlena ima obavezu da se pridržava mera zaštite na radu.

Član 6.

Kao profesor strukovnih studija, zaposlena ima obaveze da:

- organizuje i izvodi nastavu prema Nastavnom planu i programu;
- proverava znanje studenata;
- proverava znanje prilikom polaganja stručnih ispita nastavnika i vaspitača;
- učestvuje u radu stručnih organa i komisija;
- rukuje opremom i nastavnim sredstvima prilikom izvođenja nastave;
- podstiče i pomaže nastavne aktivnosti studenata
- organizuje i održava konsultacije sa studentima, a posebno na izradi seminarskih i diplomskih radova;
- vodi pedagošku i administrativnu dokumentaciju u vezi nastave i ispita;
- radi na svom stručnom i pedagoškom usavršavanju;
- obavlja i druge poslove određene planom i programom vaspitno-obrazovnog rada škole i drugih normativnih akata.

Kao bibliotekarka, zaposlena ima obaveze da:

- obavlja stručno sređivanje bibliotekarskog materijala;
- izrađuje stručni katalog i vodi kartoteku;
- vrši evidentiranje i fizičku obradu novonabavljenih knjiga, listova i časopisa;
- obavlja informativno-pedagoški rad sa studentima i daje bibliotečki materijal na korišćenje;
- sarađuje sa nastavnicima;
- daje predloge za nabavku knjiga, časopisa i stručne literature;
- obavlja i druge srodne poslove i zadatke koje odredi direktor.

Član 7.

Mesto rada je Vršac.

Član 8.

Za vreme obavljanja poslova iz člana 3.ovog ugovora, zaposlena ima pravo na zaštitu na radu, utvrđenu opštim aktima kojima se ova oblast reguliše u delatnost Visokog obrazovanja i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Radno angažovanje koje je zasnovano ovim ugovorom, stranke mogu prekinuti sporazumnim raskidom, otkazom zaposlene poslodovcu odnosno otkazom poslodavca zaposlenoj.

Otkaz ugovora o radu zaposlena dostavlja poslodavcu u pisanoj formi, najmanje 15 dana pre dana koji je naveden kao dan prestanka radnog angažovanja.

Otkaz ugovora o radu poslodavac dostavlja zaposlenoj u pisanoj formi, ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost nastavnika, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca.

Za sve što ovim ugovorom nije predviđeno, a odnosi se na opravdane razloge, uslove, postupak i posebnu zaštitu od otkaza, otkazni rok i novčanu naknadu povodom otkaza i primenjuju se Zakon o radnim odnosima, Zakon o visokom obrazovanju i druga opšta akta navedena u zaglavlju ugovora kao i odredbe člana 4. ovog ugovora.

Član 10.

Zaposlena izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu uticati na kvalitetno i nesmetano obavljanje poslova predviđenih ovom ugovorom, u suprotnom-ugovor će biti raskinut.

Član 11.

Izmene i dopune ovog ugovora mogu se izvršiti uz saglasnost ugovornih strana, u pisanoj formi i nakon potpisivanja čine sastavni deo ovog ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor je sastavljen u 3 istovetna primerka od kojih zaposlena dobija 1, a poslodavac zadržava 2 primerka za svoje potrebe.

UGOVORNE STRANE

dr Jelena Prtljaga


direktorica



dr Danica Veselinov


prof. strukovnih studija



Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу
Școala de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori „Mihailo Palov” din Vârșeț
Mihailo Palov Óvóképző Szakfőiskola Versec
Preschool Teacher Training College „Mihailo Palov” in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac // tel./fax: 013/832-517 // e-mail: vsassekretar@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Del.br. 293/18
Vršac, 27.04.2018.

Na osnovu člana 171. stav 5. i člana 172. Zakona o radu („Sl.glasnik“ RS br.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014) člana 16. i člana 31. Pravilnika o radu (del.br.25/17 od 23.01.2017.) i člana 10. Ugovora o radu del.br. 199/17 od 31.03.2017. ugovorne strane:

1. Visoka škola strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov“ u Vršcu, koju zastupa direktorica dr Jelena Prtljaga (u daljem tekstu: poslodavac) i
2. Veselinov Danica (u daljem tekstu: zaposlena), saglasno donose

A N E K S br. 1.

ugovora o radu del. br. 199/17 od 31.03.2017. godine

1. Menja se član 3. pomenutog ugovora tako da glasi:

Veselinov Danica zasniva radni odnos na radnom mestu profesorke strukovnih studija i diplomirane bibliotekarke (u odnosu 50% radnog vremena u nastavi i 50% radnog vremena u biblioteci). Nastava se izvodi u smenama prema potrebama organizacije nastave. Po potrebi, poslodavac ima pravo da organizuje preraspodelu radnog vremena. Za radno mesto profesorke strukovnih studija, sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđen je VIII stepen stručne spreme (doktor nauka)-oblast pedagogija. Zaposlena se prima na rad za užoj stručnoj oblasti:

Pedagoške nauke, za predmete:

1. Metodika upoznavanja okoline;
2. Predškolski kurikulum;

Naučno-stručna oblast i predmet iz prethodnog stava se mogu menjati na osnovu podele predmeta u skladu sa potrebama Visoke škole.

Za radno mesto diplomirane bibliotekarke, sistematizacijom radnih mesta poslodavca predviđen je VII-1 stepen stručne spreme (visoka stručna sprema pedagoške ili učiteljskog profila).

Zaposlena stupa na rad kod poslodavca 01.04.2017. godine.

Radni odnos zasnovan ovim ugovorom se zaključuje na neodređeno vreme .

2. Menja se član 6. pomenutog ugovora tako da glasi:

Opis poslova u za radno mesto profesorke strukovnih studija:

- priprema i realizuje nastavu na strukovnim studijama, odnosno druge oblike rada utvrđene studijskim programom, iz oblasti za koju je izabran u zvanje;
- radi na izradi i osavremenjivanju sadržaja studijskog programa koji se ostvaruje u školi;
- prati i primenjuje novine u oblasti nastavnih metoda;
- organizuje i sprovodi različite oblike provere znanja i ispite;
- obavlja konsultacije sa studentima i kontinuirano prati i vrednuje njihov rad kroz nastavu;
- organizuje i ostvaruje pojedinačni i zajednički stručni rad sa studentima;
- stalno se stručno i naučno usavršava;
- priprema nastavne materijale za studente (udžbenike, priručnike, itd.);
- objavljuje naučno-stručne radove;
- učestvuje u realizaciji istraživačko-razvojnih projekata;
- pokazuje društvenu odgovornost u oblasti razvoja obrazovanja;
- učestvuje u različitim aktivnostima značajnim za kvalitet i razvoj obrazovanja na svim nivoima, uključujući celoživotno učenje i međunarodnu saradnju.
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa stručnog veća (katedre) i direktora.

Opis poslova u za radno mesto diplomirane bibliotekarke:

- kreira i sprovodi nabavnu politiku biblioteke popunjavanjem fondova svim vidovima nabavke i formira i vodi posebne zbirke;
- obrađuje sve oblike bibliotečko-informacione građe i izvora, formira referalne i druge baze podataka i obavlja poslove nacionalnih agencija;
- pruža korisnicima bibliotečko-informacionu građu i izvore u biblioteci i na daljinu i izrađuje koncepciju, organizuje i sprovodi edukativnu i stručnu pomoć korisnicima;
- planira, organizuje i realizuje međunarodnu saradnju, međubibliotečku pozajmicu i vrši promociju, prezentaciju i plasman srpske knjige u inostranstvo;
- izrađuje kriterijume za kategorizaciju, vodi registre i radi na ostalim poslovima zaštite stare i retke bibliotečke građe;
- planira, organizuje i realizuje program odnosa sa javnošću;
- kreira strategiju digitalizacije i formira i vodi digitalne zbirke i baze podataka;
- utvrđuje i sprovodi koncepciju čuvanja i revizije bibliotečko-informacione građe i izvora;
- osmišljava i realizuje naučnoistraživačke projekte u bibliotečko-informacionoj delatnosti;
- vodi statistiku i evidencije, analizira, prati stanje i predlaže mere za unapređenje delatnosti.
- razvrstava nabavljenu bibliotečku građu, proverava kroz informativno-referalne instrumente i magacine;
- učestvuje u poslovima informisanja korisnika o bibliotečkoj građi;
- inventariše, signira, smešta i izdaje bibliotečku građu;
- prodaje robu (knjige, praktikume, časopise.....)
- obavlja i druge poslove po nalogu
 - prima reklamacije i rešava o jednostavnijim oblicima reklamacije, odnosno upućuje reklamaciju u dalju proceduru;
 - evidentira zahteve za nabavku robe
- obavlja druge poslove po nalogu direktora

4. Ovaj aneks stupa na snagu na dan kada ga potpišu obe ugovorne strane.

5. U svemu ostalom, Ugovor o radu del.br. br. 199/17 od 31.03.2017. godine ostaje nepromenjen.

UGOVORNE STRANE

dr Veselinov Danica



zaposlena

dr Jelena Prtljaga



direktorica





Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу
Școala de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori „Mihailo Palov” din Vârșeț
Mihailo Palov Óvóképző Szakfőiskola Versec
Preschool Teacher Training College „Mihailo Palov” in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac // tel./fax: 013/832-517 // e-mail: vsvassekretar@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Висока школа струковних студија за васпитаче
„МИХАИЛО ПАЛОВ“

Дел.бр. 585/19
Деп. бр.
Вршац, 30.09.2019.

Датум: На основу члана 171. став 5. и члана 172. Закона о раду („Сл.гласник“ РС бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) члана 16. и члана 31. Правилника о раду (дел.бр.25/17 од 23.01.2017.) и члана 10. Уговора о раду дел.бр. 199/17 од 31.03.2017. уговорне стране:

1. Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу, коју заступа директорица др Јелена Пртљага (у даљем тексту: послодавац) и
2. Веселинов Даница (у даљем тексту: запослена), сагласно доносе

А Н Е К С бр. 2.

уговора о раду дел. бр. 199/17 од 31.03.2017. године

1. Мења се члан 3. поменутог уговора тако да гласи:

Веселинов Даница заснива радни однос на радном месту професорке струковних студија.

За радно место професорке струковних студија, систематизацијом радних места послодавца предвиђен је осми степен стручне спреме (доктор наука)-област педагогија. Запослена се прима на рад за ужој научно-стручној области:

Педагошке науке, за предмете:

- 1.Предшколски дидактика;
- 2.Методика упознавања околине;
- 3.Еманципаторска педагогија;
- 4.Даровитост на предшколском узрасту.

Настава се изводи у сменама према потребама организације наставе.

Научно-стручна област и предмети из претходног става се могу мењати на основу поделе предмета у складу са потребама за извођење наставе у Високој школи.

По потреби, послодавац има право да организује прерасподелу радног времена.

Запослена ступа на рад код послодавца 01.10.2019. године.

Радни однос заснован овим уговором се закључује на неодређено време.

2. Мења се члан 4. поменутог Уговора тако да гласи:

Радни однос се заснива за рад са 100% радног времена.

Послодавац се обавезује да запосленој за обављени рад исплати плату, према Уредби о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама-високом

образовању за 100 % радног времена, према цени коју утврди Влада Републике Србије, за месец у коме се иста исплаћује.

Висина плате запослене обрачунава се према коефицијенту за обрачун професорке струковних студија на Високим школама и цене рада, и износи 100 % зараде професорке струковних студија Високе

У моменту закључења овог анекса, за посао професорке струковних студија који ће обављати запослена важи коефицијент 25.65 а вредност цене рада без минулог рада износи 2.847,57 динара нето, без доприноса (4.062,15 дин. са доприносима).

Коефицијент и вредност цене рада утврђују органи који су надлежни за плате запослених у јавном сектору.

Укупну зарада запослене за обављени рад и време проведено на раду, ради обављања поверених послова из члана 6.уговора, чине основна зарада, део зараде за радни учинак и увећана зарада.

Обрачун зараде врши се према прописима из Закона о раду, Закона о високом образовању, Општег колективног уговора, Гранског општег колективног уговора, Уредби, норматива и стандарда Министарства просвете Републике Србије и Покрајинског секретаријата за образовање, Појединачног колективног уговора послодавца, Статута, правилника и других општих аката оснивача и послодавца којима се регулише зарада запослених у јавним службама.

Запослена има право на друга примања на накнаду трошкова (за долазак и одлазак са посла, за службени пут у иностранство), накнаду зараде (за рад за време празника и за рад у нерадним данима, за рад за време трајања годишњег одмора, у случају склапања брака, рођења детета, теже болести члана уже породице, смртног случаја члана уже породице, за добровољно давање крви, одазивање на позив државних органа) у случајевима и у висини утврђеној према Законима и општим актима који су наведени у претходном ставу.

У моменту потписивања овог уговора, код послодавца је на снази Правилник о раду дел.бр. 25/17. од 23.01.2017. године.

Запослена изјављује да је упозната са садржином Обавештења о забрани вршења злостављања на раду и да је лице задужено за подршку и покретање поступка председник Синдиката.

3. Овај анекс ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

4. У свему осталом, Уговор о раду дел.бр. бр. 199/17 од 31.03.2017. године остаје непромењен.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

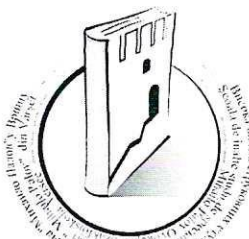
др Веселинов Даница


запослена

др Јелена Пртљага


директорица





Висока школа струковних студија за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу
Škola de înalte studii de specialitate pentru educatori "Mihailo Palov" у Вршцу
Mihailo Palov Övöképző Szakfőiskola Vršac
Omladinski trg 1, 26300 Vršac, tel/fax 013/831-628, 830-024, www.usk.vrscak.rs
Република Србија
Аутономна Pokрајина Војводина
Висока школа струковних студија за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу
Republica Serbia
Scrierea de înalte studii de specialitate "Mihailo Palov" din Vršac
Szerb Köztársaság
Vajdasági Autonóm Tartomány
Felsőfokú Szakirányú Övöképző "Mihailo Palov" Vršacan

Дел.број 210/11.
Вршац, 16.09.2011.

Број Акта/Службеног: 240/11

На основу чланова 63.став 4.64.став 1. 65. став 1.и став 6-8. Закона о високом образовању („Сл.Гласник РС“ број 44/2010), чланова 83.став 1, члана 84.члана 85.став 1.т.1), члана 86.члана 88.и члана и 89. Статута Високе школе струковних студија за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу (дел.бр.69-1/11 од 21.03.2011.године), и члана.2.члана 3.став.2.члана 5.став 1.члана 6-11.члана 12.став 2.члана 13-19. Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа на Високој школи струковних студија за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу (дел.бр.193-1/11 од 29.08.2011.), директорка доноси

16.09.2011.

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ У ЗВАЊЕ

Даница Веселинов се бира у звање наставнице за извођење практичне наставе (вежби), у ужој научној области Педагогија, за предмет Педагошке теорије.

Звање почиње да тече од дана закључивања уговора о раду и важи за одређени временски период (5 година).

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Директорка Високе школе струковних студија за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу је расписала конкурс за пријем у радни однос и избор у звање наставника за извођење практичне наставе (вежби), за предмет Педагошке теорије.

Комисија за припрему реферата је предложила да се у поменуто звање изабере Даница Веселинов и да се са именованом заснује радни однос.

Наставно веће Високе струковне школе за образовање васпитача "Михаило Палов" у Вршцу је на седници одржаној 10.09.2011.године разматрало овај предлог и донело одлуку која стоји у у диспозитиву.

Против ове одлуке може се уложити приговор, и то у у року од 8 дана од дана пријема одлуке, односно истицања одлуке на огласној табли школе.Приговор се изјављује Наставном већу, а подноси Комисији за избор у звање.

Проф.др Грозданка Грјков

директорка





Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу
Școala de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori „Mihailo Palov” din Vârșeț
Mihailo Palov Óvóképző Szakfőiskola Versec
Preschool Teacher Training College „Mihailo Palov” in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac // tel./fax: 013/832-517 // e-mail: vsvassekretari@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Висока школа струковних студија за васпитаче
„МИХАИЛО ПАЛОВ“

Дел. број: Дел. број 168-1/17

Датум: Вршац, 21.03.2017.
В Р Ш А Ц

На основу члана 63. став 4. члана. 64. став 1. и став 11. члана 65. Закона о високом образовању („Сл.Гласник“ РС број 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008,44/2010,93/2012,89/2013 и 99/2014)), члана 87.став 1. Статута Високе школе струковних студија за васпитаче "Михаило Палов у Вршцу (дел.бр.803/16 од 24.11.2016) и члана 9. члана 11. члана 17. став 3. Правилника о избору у звање (дел.бр.41/17 од 31.01.2017), на основу одлуке Наставног већа, председница Наставног већа доноси

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ У ЗВАЊЕ

1. Даница Веселинов се бира у звање професора струковних студија из уже научно-стручне области Педагошке науке, за предмете:

1. Методика упознавања околине 1 и 2.;

2. Предшколска дидактика.

2. Звање почиње да тече од дана закључења уговора о раду и важи за неодређени временски период.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Директорица Високе школе струковних студија за васпитаче "Михаило Палов" у Вршцу, је расписала конкурс за пријем у радни однос и избор у звање професора струковних студија за горепоменућу уже научно-стручну област и предмете.

Комисија за припрему реферата у саставу:

а) др Грозданка Гојков, председница комисије, редовни професорица у пензији Учитељског факултета у Београду у ужој научној области *Дидактика* на предметима Дидактика, Докимологија и Методологија педагошких истраживања и професорица струковних студија у пензији Високе школе струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу, у ужој научно-стручној области *Педагошке науке* на предметима Општа педагогија и Методологија педагошких истраживања;

б) др Александар Стојановић, члан, ванредни професор на Учитељском факултету у Београду у ужој научној области *Дидактика* и професор струковних студија у Високој школи струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“ у Вршцу у ужој

научно-стручној области *Педагошке науке* за предмете: Предшколска педагогија и Предшколска дидактика.

в) **др Радмила Николић**, редовна професорица на Учитељском факултету у Ужицу, у ужој научној области *Дидактика* за предмет Општа методика.

је у свом извештају дел.бр.156/17 од 15.03.2017. предложила да се у поменуто звање изабере Даница Веселинов и да се са именованом заснује радни однос.

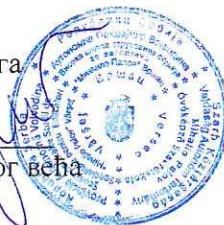
Наставно веће Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Палов" у Вршцу, је на седници одржаној 20.03.2017.године разматрало овај предлог и донело одлуку која стоји у диспозитиву.

Против ове одлуке може се уложити приговор, и то у року од 8 дана од дана пријема одлуке, односно истицања одлуке на огласној табли школе. Приговор се изјављује Наставном већу, а подноси Комисији за избор у звање. Улагање приговора не одлаже примену овог решења.

др Јелена Пртљаг

ау

председница Наставног већа



РЕПУБЛИКА СРБИЈА



УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ

ВЕСЕЛИНОВ/Драган/ДАНИЦА

РОЂЕН-А 30.03.1978. ГОДИНЕ У Панчеву, Панчево, Србија

(МЕСТО РОЂЕЊА, ОПШТИНА, РЕПУБЛИКА, ДРЖАВА)

УПИСАН-А 2005/2006. ГОДИНЕ, А ДАНА 11.05. ГОДИНЕ 2010.

ЗАВРШИО-ЛА ЈЕ СТУДИЈЕ НА УЧИТЕЉСКОМ ФАКУЛТЕТУ СА ОПШТИМ УСПЕХОМ

8,23 (осам 23/100) У ТОКУ СТУДИЈА И ОЦЕНОМ

10 (десет) НА ДИПЛОМСКОМ ИСПИТУ

НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ МУ-ЈОЈ СЕ ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ И

СТРУЧНОМ НАЗИВУ *професор разредне наставе*

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ЕВИДЕНЦИЈЕ

О ИЗДАТИМ ДИПЛОМАМА 3306.

У БЕОГРАДУ 20.02. 2011. ГОДИНЕ

ДЕКАН

ПРОФ. ДР АЛЕКСАНДАР ЈОВАНОВИЋ

A. Jovanovic

(М.П.)

РЕКТОР

ПРОФ. ДР БРАНКО КОВАЧЕВИЋ

B. Kovacic



Република Србија

Универзитет у Београду
Училишки факултет, Београд

Оснивач: Република Србија

Дозволу за рад број 612-00-02666/2010-04 од 10. децембра 2010.
године је издало Министарство просвете и науке Републике Србије

Диплома

Даница, Драјан, Веселинов

рођена 30. марта 1978. године у Панчеву, Република Србија, уписана школске
2010/2011. године, а дана 8. јуна 2011. године завршила је мастер академске
студије, другог степена, на студијском програму Образовање учитеља,
одима 60 (шездесет) бодова ЕСПБ са просечном оценом 9,43 (девет и 43/100).

На основу тога издаје јој се ова диплома о стеченом високом образовању и академском називу
мастер учитељ

Број: 5137300

У Београду, 25. марта 2016. године

Декан
Проф. др Данимир Мандић

Ректор
Проф. др Владимир Бумбаширевић



Република Србија
Универзитет у Нишу
Педагошки факултет у Врању
Оснива: Република Србија

Дозволу за рад број 612-00-00874/2016-06 од 15. 08. 2016. године издало је
Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Београд

УНИ



ДИПЛОМА

Заница (Зраџан) Веселинов

рођена 30. марта 1978. године у Панчеву, општина Панчево, Република Србија,
уписана школске 2011/2012. године, а дана 01. фебруара 2017. године
завршила је докторске академске студије трећег степена на студијском програму

Методика разредне наставе
обима 180 (сто осамдесет) бодова ЕСТБ
са просејном оценом 10,00 (десет и 00/100).

Наслов докторске дисертације је:

Ефекти хеуристичко-методичких стратегија у подстицању метакогнитивних способности ученика

На основу тога издаје се ова диплома о степеном научном називу

Доктор наука - методика разредне наставе

Бр. 300/003, 05. новембра 2018. године

у Нишу

Декан

Проф. др Зоран Маминовић

Ректор

Проф. др Здраво Анђић

QPC - 00402

ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве

Деловодни број

Време завођења

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1.ЈМБГ/ЕБ/ЛБО

2.Име

Презиме

3.Пол

4.Датум рођења

5.Име једног родитеља

6.Општина пребивалишта/боравишта

7.Место пребивалишта/боравишта

ПТТ бр.

8.Улица

Број

Стан

9.Држављанство

10. Занимање стечено школовањем

11.Носилац осигурања

12*. Сродство са носиоцем осигурања

13*. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14.Датум почетка осигурања

15.Основ осигурања

16.Занимање према радном месту

17.Степен стручне спреме према радном месту

18.Радно време часова недељно

19.Врста запослења

Трајање

у месецима

20.Запослен код више послодаваца

21.Датум престанка осигурања

22.Основ престанка осигурања

23.Посебни подаци о осигуранику

24.Корисник права из ПИО

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25.Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса

Седиште обвезника плаћања доприноса

Општина

Место

Улица

Број

ПТТ бр.

26.Седиште пословне јединице

Општина

Место

Улица

Број

ПТТ бр.

27.Делатност

28.Матични број из регистра

29.ПИБ

30.ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса

31.Општина на којој се налази непокретност

32.Датум дејства промене

33.Адреса електронске поште

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА – ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност

Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве

Пријаву примио

Датум пријаве

Потпис подносиоца пријаве

Ова потврда представља доказ да је пријава предата и примљена у Јединствену базу Централног регистра.
Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра