



Висока струковна васпитачка и медицинска школа у Вршцу
Școala de Înalte Studii de pentru Educatori și Asistenți Medicali din Vârșeț
Verseci Óvóképző és Egészségügyi Szakfőiskola
Uči strukovno vinajipasko thaj e medicinsko škola ande Vršco
College of Vocational Studies for Preschool Teachers and Medical Nurses in Vrsac

Omladinski trg 1, 26300 Vršac, Srbija // tel./fax: 013/832-517 // mail: vsvasdirektor@hemo.net // web: www.uskolavrsac.edu.rs

Дел.бр. 561/22
Вршац, 8.10.2022.

На основу члана 63. став 1. тачка 11. Закона о високом образовању („Сл.Гласник РС“ бр. 88/2017, 73/2018, 27/ 2018-др.закони, 67/2019, 6/2020-др.закони, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021, и 67/2021-др.закон) члана 56. и 122.став 10. Статута Високе струковне васпитачке и медицинске школе у Вршцу (дел.бр.428/22 од 25.8.2022) у даљем тексту Високе школе, Савет Високе школе, на седници од 8.10.2022.године доноси

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ, ПОНАШАЊУ И ОДЕВАЊУ СТУДЕНАТА

ГЛАВА ПРВА

ДИСЦИПЛИНСКА И МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Високе школе (у даљем тексту: Правилник) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Члан 2.

Студент Високе школе, у смислу овог Правилника, јесте физичко лице уписано на акредитоване школске програме које реализује Висока школа.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник програма сталног усавршавања који се остварује на Високој школи.

Члан 3.

Студент Високе школе дужан је да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Високе школе да чува углед и да поштује права запослених и студената на Високој школи на којој студира, да

поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања у оквиру универзитетске академске заједнице и да уредно извршава своје обавезе.

Члан 4.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Члан 5.

У даљем тексту Правилника, појам студент означава студента против којег се води дисциплински поступак.

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини намерно или из крајње непажње.

Члан 6.

Дисциплинска повреда се санкционише ако је учињена намерно или крајњом непажњом.

Члан 7.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Члан 8.

Лакше дисциплинске повреде су:

1) кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;

2) намерно наношење материјалне штете средствима Високе школе, предшколске установе или болнице, уколико штета не прелази новчану вредност од 50.000,00 дин;

3) долазак студента на наставу, испите и на Високу школу у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога;

4) непридржавање прописа о заштити на раду.

Члан 9.

Теже дисциплинске повреде су:

1) коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија;

2) полагање испита уместо другог;

- 3) преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Висока школа или њихово коришћење;
- 4) преправка или дописивање података у евиденције које води Висока школа или њихово коришћење;
- 5) крађа имовине Високе школе или имовине запослених и студената;
- 6) изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Високе школе. или у дворишту, као и изазивање нереди на тим местима;
- 7) ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
- 8) намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
- 9) навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Универзитета, односно факултета;
- 10) политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Високе школе;
- 11) насилно спречавање одржавања наставе на факултету;
- 12) неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и сл.) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;
- 13) неовлашћено коришћење средстава Рачунског центра, кабинета и других организационих јединица Високе школе
- 14) три правноснажно изречене опомене или два укора за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања
- 15). наношење увреде и клевете наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и гостима Високе школе

Члан 10.

Учиниоцу дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена;
- 2) укор;
- 3) строги укор;
- 4) привремено удаљавање са Високе школе;
- 5) искључење са Високе школе.

Опомена и укор се изричу учиносицу лакше дисциплинске повреде, а строги укор, привремено удаљавање са Високе школе и искључење са Високе школе учиносицу теже дисциплинске повреде.

Члан 11.

Привремено удаљавање са Високе школе не може бити краће од 15 наставних недеља нити дуже од 30 наставних недеља. Привремено удаљавање са Високе школе започиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус на Високој школи.

Члан 12.

Два правноснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање са Високе школе за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења са Високе школе.

Мера искључења са Високе школе може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних на Високој школи у животну опасност, односно наношење велике материјалне штете.

Члан 13.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студента;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) социјални статус студента;
- 7) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и т. сл.

Члан 14.

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

- 1) дисциплинска комисија Високе школе као првостепени орган (у даљем тексту: првостепена комисија);
- 2) дисциплинска комисија Наставног већа као другостепени орган (у даљем тексту: другостепена комисија).

О дисциплинској повреди коју учини студент који студентски програм остварује на Високој школи одлучује *ad hoc* дисциплинска комисија од три члана које именује директор од којих је један члан студент кога делегира Студентски парламент Високешколе.

Члан 15.

Првостепена комисија има три члана од који сваки има заменика.

Председника првостепене комисије, једног члана и њихове заменике бира наставно веће Високе школе из реда наставника, а једног члана и његовог заменика бира Студентски парламент Високе школе из реда студената.

Другостепена комисија има седам чланова од којих сваки има заменика.

Председника другостепене комисије, његовог заменика из реда чланова, четири члана и заменике бира Савет Високе школе из реда наставника Високе школе, а

два члана и њихове заменике бира Студентски парламент Високе школе из реда студената.

Члан 16.

Мандат чланова првостепене и другостепене комисије из реда наставника траје три године, а мандат чланова из реда студената траје једну годину.

Мандат чланова комисија из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

Члан 17.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено на Високој школи, било који студент Високе школе и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити: име и презиме студента, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, податке о штети ако је настала, доказе и потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредно, редовном или електронском поштом.

Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца у року од седам дана.

Члан 18.

Дисциплинска пријава се подноси директору Високе школе.

Пре доношења одлуке о дисциплинској пријави директор ће наложити секретаријату Високе школе да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

Члан 19.

Директор ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди:

- 1) да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
- 2) да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Члан 20.

Ако директор сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

- 1) име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- 2) опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
- 3) околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
- 4) доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати првостепеној комисији.

Члан 21.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише са Високе школе све до правноснажног окончања дисциплинског поступка.

Члан 22.

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из ст. 1. овога члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

Члан 23.

По пријему захтева за покретању дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива студента против којег се води дисциплински поступак, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се студент поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи. Уз позив, доставља се и захтев из става 1. овог члана. Позив се уз доставницу оптуженом доставља најкасније осам дана пре одржавања расправе.

У случају да позив не може да се уручи студенту из објективних разлога (промена адресе избегавање пријема позива итд.), време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Високе школе, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Члан 24.

У случају изостанка са расправе уредно позваног студента или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у без њих.

Члан 25.

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена, јавна и води се на српском, односно на румунском језику.

Члан 26.

По завршетку расправе првостепена комисија може обуставити дисциплински поступак или оптуженог ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

Члан 27.

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Члан 28.

Решење о ослобађању студента против којег се води дисциплински поступак од одговорности првостепена комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност;
- 3) ако није доказано да је студент учинио дисциплинску повреду.

Члан 29.

Решење о оглашавању студента одговорним садржи:

- 1) дисциплинску повреду за коју се студент оглашава одговорним;
- 2) одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
- 3) изречену дисциплинску меру;
- 4) одлуку о обавези накнаде причињене штете.

Члан 30.

Писани отправак одлуке, која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се студенту у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу. Један примерак одлуке доставља се декану.

Члан 31.

Против решења првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) студент и његов бранилац;
- 2) директор Високе школе;
- 3) подносилац дисциплинске пријаве.

Члан 32.

Жалба се подноси року од десет дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета у року од осам дана од дана пријема жалбе.

Члан 33.

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- 2) погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
- 3) погрешна примена одредаба Правилника.

Члан 34.

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива студента и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак студента или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепена комисија може првостепену одлуку: потврдити, преиначити или вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

Члан 35.

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Високе школе, а ако се ради о исључењу, уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената и т. сл.)

Члан 36.

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор високе школе.

Члан 37.

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

Члан 38.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

Члан 39.

Правилник о дисциплинској одговорности студената доноси Савет Високе школе по претходно прибављеном мишљењу Студентског парламента.

Изузетно од одредбе претходног става, овај Правилник се може донети и без мишљења Студентског парламента, уколико он није конституисан, ако су поступку предлагања учествовали представници студената.

Члан 40.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима по којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

ГЛАВА ДРУГА

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА И ОДЕВАЊА СТУДЕНТКИЊА И СТУДЕНАТА

Члан 41.

Студенткиње и студенти су обавезни да воде рачуна о свом понашању, изгледу и одевању, када су у просторијама школе, односно и када су ван просторија школе, везано за активности које су у вези са школом (пракса, хоспитовање, приредбе и екскурзије итд.).

Члан 42.

Сврха поштовања правила понашања и одевања предвиђених овим правилником је афирмација понашања које приличи особама који су будући васпитачи или медицинске сестре/техничари.

Члан 43.

Студенткиње и студенти су обавезни:

- да својим радом и понашањем у школи и на допунским активностима, приликом обављања стручне праксе, конференцијама, семинарима, доприносе афирмацији Високе школе;
- да се са поштовањем, уз персирање саговорника, обраћају свим запосленима у школи и да проблеме решавају без конфликта и употребе повишеног тона;
- да не позивају запослене у школи на приватне телефонске бројеве;
- да са узајамним поштовањем комуницирају међусобно и да међусобне проблеме решавају дијалогом без повишеног тона, уважавајући интересе и право на другачије мишљење супротне стране;
- да поштују планиране термине и распоред рада наставе, одржавања испита, праксе, пријаве испита, оверу семестара, рад библиотеке, правне и финансијске службе;
- да у случају закашњења не прекидају наставу уласком у учионицу, већ да сачекају почетак следећег часа;
- да не ометају наставу, односно коришћење библиотеке причом, смехом, коментарима, шушкањем ;
- да искључе мобилне телефоне за време трајања наставе, испита, праксе, коришћења библиотеке итд;
- да информациони систем школе (рачунаре, интернет итд.) користе искључиво за сврхе за које су информациони систем и та средства предвиђени, са забраном употребе истих за потребе које немају везе са наставом односно у нелегалне сврхе;
- да не остављају отпадке за собом.

Члан 44.

Изглед о одевање говоре о укусу и пристојности сваке индивидуалне студенткиње, односно студента.

Члан 45.

Студенткињама се сугерише:

- да буду зачешљане и да им коса не буде ексцентричне боје;
- да им шминка и накит не буду упадљиви;
- да не носе пирсинг на лицу и другим откривеним деловима тела;

- да дужина сукње односно деколтеа не буде непристојни;
- да не носе мајице на бретеле, провидне мајице, прекратке мајице које не покривају тело односно рамена;
- да не долазе у школу спортској одећи (тренеркама и шортцевима);
- да не долазе у школу у неформалној обући (папучама, јапанкама итд.);

Члан 46.

Студентима се сугерише:

- да буду подшишани и уредно избријани, да ако имају браду или бркове исте и негују;
- да не носе упадљив накит односно пирсинг на лицу и другим откривеним деловима тела;
- да не носе панталоне непристојне дужине;
- да не носе атлетске или провидне мајице, тј. прекратке мајице које не покривају тело, односно рамена;
- да не долазе у школу у спортској одећи (тренеркама и шортцевима);
- да не долазе у школу у неформалној обући (папучама, јапанкама итд.);

Члан 47.

Наставно особље је овлашћено да студенте који се не придржавају одредби из чланова 43. и 45-46. овог Правилника, удаљи из школе, са испита односно активности.

Удаљење може трајати све док студент своје понашање, изглед или стил одевања не прилагоди овом Правилнику.

Све последице удаљења сноси студенти.

Члан 48.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на веб страници школе.

Ступањем на снагу овог Правилника, престају да важе раније донети прописи који се односе на материју коју регулише овај Правилник.

Председница Савета

др Александра Гојков Рајић